

**ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № 3/2018**  
**по безвозмездному оказанию услуг и проведению мероприятий**

г. Дивногорск

«16» 11 2018г.

Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения города Дивногорска», (далее - МБУ КЦСОН г.Дивногорска), в лице директора Ольги Вячеславны Чикуновой, действующей на основании Устава и Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Дивногорский медицинский техникум» (далее – КГБПОУ «Дивногорский медицинский техникум»), в лице директора Каплёва Евгения Владимировича, действующей на основании Устава и приказа Министерства образования и науки Российской Федерации, а при совместном упоминании именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является деятельность Сторон по взаимному сотрудничеству на безвозмездной основе с целью проведения мероприятий в виде тематических лекций, бесед и встреч с получателями социальных услуг МБУ КЦСОН г.Дивногорска.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. МБУ КЦСОН г.Дивногорска обязуются:

2.1.1. Предоставлять помещения для проведения мероприятий студентам КГБПОУ «Дивногорский медицинский техникум».

2.1.2. Формировать группы граждан пожилого возраста и инвалидов, в том числе детей-инвалидов.

2.2. МБУ КЦСОН г.Дивногорска вправе:

2.2.1. Вносить предложения по темам мероприятий и времени их проведения.

2.3. КГБПОУ «Дивногорский медицинский техникум» обязуются:

2.3.1. Сформировать студенческий отряд волонтеров для оказания социальной помощи в обслуживании получателей социальных услуг МБУ КЦСОН г.Дивногорска.

2.3.2. Обеспечить проведение мероприятий студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

2.3.3. Проводить мероприятия для получателей социальных услуг МБУ КЦСОН г.Дивногорска силами учащихся КГБПОУ «Дивногорский медицинский техникум».

2.3.4. Разрабатывать и согласовывать с МБУ КЦСОН г.Дивногорска темы мероприятий, рассматривать заявки на проведение тематических встреч.

2.3.5. Согласовывать график с МБУ КЦСОН г.Дивногорска проведения мероприятий студентами КГБПОУ «Дивногорский медицинский техникум».

2.4. КГБПОУ «Дивногорский медицинский техникум» вправе:

2.4.1. Вносить предложения по темам мероприятий.

### 3. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

3.1. Вопросы, относящиеся к общим делам Сторон, решаются путем проведения совместных совещаний.

3.2. Инициатором созыва совещания может быть любая из Сторон.

3.3. Организацию совещания осуществляет Сторона-инициатор его проведения.

### 4. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ, СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

4.2. Настоящий Договор заключен на неопределенный срок.

4.3. Договор прекращает действие в случае выхода одной из Сторон из состава участников Договора.

4.4. Сторона, желающая прекратить настоящий договор, должна заявить об этом другой Стороне не позднее, чем за три месяца до предполагаемого выхода из Договора в письменной форме.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Сторон договор, может быть, расторгнут по желанию любой Стороны.

5.2. Ответственность за состояние установленных договоренностей несут руководители указанных выше учреждений.

## **6. НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА**

6.1. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих выполнению Договора одной из сторон (форс-мажорные обстоятельства) другая сторона должна быть поставлена в известность в течение трех дней с момента наступления этих обстоятельств. В этом случае действие Договора может быть приостановлено, либо Договор может быть расторгнут в соответствии с законодательством РФ.

## **7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

7.1. В случае возникновения споров Стороны принимают меры к разрешению их путем переговоров.

7.2. Если стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии три недели с даты получения претензии.

7.3. При невозможности разрешения указанных споров путем переговоров и в претензионном порядке, они подлежат рассмотрению в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

## **8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

8.1. Стороны обязаны сохранять конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего Договора.

8.2. Использовать конфиденциальные сведения, полученные в результате сотрудничества, лишь в целях такого сотрудничества.

8.3. Не использовать конфиденциальную информацию в личных целях, в том числе в процессе работы для других организаций и учреждений.

8.4. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение такой информации может осуществляться только по согласованию, не зависимо от причины прекращения действия настоящего Договора.

8.5. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность информации, относящейся к предмету настоящего Договора в течении всего срока его действия, а также в течении 3 лет по истечении срока его действия.

8.6. Стороны предупреждены о том, что в соответствии с действующим законодательством РФ разглашение сведений, составляющих конфиденциальную информацию может повлечь гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Любые изменения и дополнения, дополнительные соглашения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными представителями Сторон.

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.



9.3. Заключение настоящего Договора не является препятствием для заключения сторонами других форм соглашений, в том числе и расширяющих действие настоящего Договора.

## 10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Муниципальное бюджетное учреждение  
«КЦСО г.Дивногорска» 663090,  
Красноярский край, г. Дивногорск, ул.  
Школьная, 14, ОКПО 78459372, ОГРН  
10524640277654, ИНН 2464075360  
КПП 244601001, тел. 8(39144)36906,  
e-mail: [kcsn04@mail.ru](mailto:kcsn04@mail.ru), <http://kcsn-divnogorsk.bdu.su/>

Директор МБУ КЦСОН г.Дивногорска

«16»

М.П.



О.В. Чикункова

20/8 г.

КГБПОУ «Дивногорский медицинский  
техникум», 663090, Красноярский край,  
г. Дивногорск, ул. Чкалова, д.59,  
т. (39144)3-70-53, 3-74-36,  
факс (39144)3 -70-53,  
e-mail: [divmt@eandex.ru](mailto:divmt@eandex.ru)

Директор КГБПОУ «Дивногорский  
медицинский техникум»

«17»

М.П.



Е.В. Каплёв

20/8 г.