

Утверждаю
Министр социальной
политики края
И.Л. Пастухова
«30» марта 2021 г.

АКТ № 2

«23» марта 2021 года
Дата составления (принятия): 30 марта 2021 года

г. Красноярск

На основании плана проведения плановых проверок по осуществлению ведомственного контроля за деятельностью краевых государственных учреждений, подведомственных министерству социальной политики Красноярского края (далее – министерство), утвержденного приказом министерства от 12.11.2020 № 1026-ОД, мною, главным специалистом отдела по вопросам государственного заказа и капитальных вложений министерства Куликовой Ириной Викторовной проведена проверка соблюдения краевым государственным бюджетным учреждением социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Дивногорский» (далее - Учреждение) требований законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг в рамках действия Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ).

Начало проверки: 09.03.2021.

Окончание проверки: 23.03.2021.

Юридический адрес: 663090, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Школьная, д. 14

Директор учреждения: Чикунова Ольга Вячеславна, приказы министерства о заключении трудового договора от 08.11.2019 № 339-ЛС и от 09.11.2020 № 401-ЛС.

Место проведения проверки: 660049, г. Красноярск, ул. Мира, д. 34

ИНН: 2464075360

ОГРН: 1052464077654

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г Красноярск

БИК: 010407105

р/сч: 03224643040000001900

к/сч. 40102810245370000011

Период проверки: 2020 год, январь, февраль 2021 года.

Вид проверки: документарная, выборочная.

Предмет проверки: соблюдения законодательства в сфере закупок, в том числе:

соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством в сфере закупок;

соблюдения требований к обоснованию закупок и обоснованности закупок;

правильности определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

соответствия информации об идентификационных кодах закупок и непревышения объема финансового обеспечения для осуществления данных закупок информации, содержащейся в планах-графиках закупок, извещениях об осуществлении закупок, протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), условиях проектов контрактов, направленных участниками закупок, с которыми заключаются контракты, в реестре контрактов, заключенных заказчиками;

предоставления учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемых ими цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги;

соблюдения требований, касающихся участия в закупках субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

соблюдения требований по определению поставщика (подрядчика, исполнителя);

применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

Устав Учреждения утвержден приказом министерства от 25.09.2019 № 625-ОД. Согласно Уставу:

Учредителем и собственником имущества Учреждения является субъект Российской Федерации - Красноярский край.

Функции и полномочия учредителя от имени Красноярского края осуществляет министерство социальной политики Красноярского края.

Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, счета в кредитных организациях

и (или) лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, казначействе Красноярского края (службе Красноярского края), печать со своим наименованием, бланки, штампы, от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных, третейских судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение создано для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Красноярского края полномочий Учредителя в сфере социального обслуживания граждан.

Предметом деятельности Учреждения является предоставление социальных услуг гражданам, признанным в установленном порядке нуждающимися в предоставлении социальных услуг, в полустационарной форме социального обслуживания и в форме социального обслуживания на дому.

Целями деятельности Учреждения являются: оказание постоянной, периодической, разовой помощи получателям социальных услуг в целях улучшения условий их жизнедеятельности и (или) расширения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности с учетом категорий получателей социальных услуг, состояния их здоровья, возраста, социального положения и других обстоятельств, которые приводят или могут привести к ухудшению условий их жизнедеятельности.

Задачей учреждения является внедрение стационарозамещающих технологий и создание системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами.

Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

оказание социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

оказание социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

оказание социально-психологических услуг, направленных на оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия; оказание социально-педагогических услуг, направленных на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

оказание социально-трудовых услуг, направленных на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

оказание социально-правовых услуг, направленных на оказание помощи

в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

оказание услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

оказание срочных социальных услуг;

содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

Учреждение вправе осуществлять деятельность, а также выполнять работы и услуги, приносящие доход, не являющиеся основными видами деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

Учреждение выполняет государственное задание, которое формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом к основной деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Совокупный годовой объем закупок Учреждения в 2020 году составил 2 554 952,75 рублей. Совокупный годовой объем закупок Учреждения, предусмотренный на 2021 год составил 4 839 630,00 рублей.

Учреждение является заказчиком на основании п. 7 ст.3 и ч. 1 ст. 15 Закона № 44-ФЗ. За проверяемый период учреждением самостоятельно торгов и запросов котировок не осуществлялось.

Закупки осуществлялись Учреждением посредством проведения электронных аукционов, запросов котировок, а также совместных аукционов, организатором которых выступило агентство государственного заказа Красноярского края, осуществляющее свою деятельность на основании положения об Агентстве, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 29.08.2008 № 65-п, а также посредством заключения контрактов с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в случаях, предусмотренных ч. 1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ.

Копии приказов о назначении на должность руководителя Учреждения, о возложении исполнения обязанностей по руководству Учреждением на других должностных лиц Учреждения в течение 2020 года и январе-феврале 2021 года, о наделении правом электронно-цифровой подписью, о назначении на должность контрактного управляющего, бюджетных росписей расходов (ПФХД) Учреждения за 2020 и 2021 годы, сведения о дебиторской и кредиторской задолженности Учреждения за 2020 год, должностные инструкции, реестров закупок за 2020 год и январь-февраль 2021 года, справки о выборе заказчиком в 2020 и 2021 годах ограничения при осуществлении закупок по п. 4 ч. 1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ, правила трудового внутреннего распорядка Учреждения, представлены в приложении к акту.

В соответствии с приказами Учреждения от 16.01.2020 № 03/1 и от 15.01.2021 № 06, контрактным управляющим Учреждения назначена специалист 1 категории А.Н. Голубничная.

При проведении проверки использована информация, представленная Учреждением, а также информация, размещенная Учреждением в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС).

В ходе выборочной проверки исполнения законодательства в сфере закупок установлено следующее.

1. При размещении плана-графика закупок на 2021 год в ЕИС.

Порядок формирования, утверждения планов-графиков, внесения изменений в такие планы-графики, предусмотренный ч. 3 ст. 16 Закона № 44-ФЗ утвержден постановлением Правительства РФ от 30.09.2019 № 1279 (ред. от 27.12.2019) «Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации» (вместе с «Положением о порядке формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, об особенностях включения информации в такие планы-графики и о требованиях к форме планов-графиков закупок») (далее – Порядок).

В соответствии с ч. 3 Порядка, план-график формируется в форме электронного документа по форме согласно приложению к Порядку и утверждается посредством подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

Согласно пп. б ч. 12 Порядка, план-график утверждается в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Пунктом 21 Порядка предусмотрено, что размещение плана-графика в единой информационной системе осуществляется автоматически после осуществления контроля в порядке, установленном в соответствии с ч. 6 ст. 99 Закона № 44-ФЗ, в случае соответствия контролируемой информации требованиям ч. 5 ст. 99 Закона № 44-ФЗ, а также форматно-логической проверки информации, содержащейся в плане-графике, на соответствие Положению. Планы-графики, размещаемые в единой информационной системе, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на 2020 год утвержден 09.01.2020 года.

Таким образом, план-график закупок на 2020 год должен быть утвержден (размещен) не ранее 09.01.2020 и не позднее 23.01.2020.

План-график Учреждения утвержден (размещен) Учреждением в ЕИС 17.01.2020 в установленный законодательством в сфере закупок срок.

План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на 2021 год утвержден 25.01.2021 года.

Таким образом, план-график закупок на 2021 год должен быть утвержден (размещен) в ЕИС не ранее 25.01.2021 и не позднее 08.02.2021.

План-график Учреждения утвержден (размещен) Учреждением в ЕИС 28.01.2021, в установленный законодательством в сфере закупок срок.

2. При осуществлении закупок товаров, работ и услуг у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на основании п. 4 ч. 1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ.

В силу ч. 1 ст. 24 Закона № 44-ФЗ заказчики при осуществлении закупок используют конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) или осуществляют закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Согласно ч. 5 ст. 24 Закона № 44-ФЗ заказчик выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с положениями гл.3 Закона № 44-ФЗ.

На основании п. 4 ч. 1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться заказчиком при проведении закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую ста тысяч рублей (в редакции Закона № 44-ФЗ от 27.06.2019 № 55), трехсот тысяч рублей (в редакции Закона № 44-ФЗ от 27.06.2019 № 56) и шестисот тысяч рублей (в редакции Закона № 44-ФЗ от 24.04.2020 № 66).

При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании п. 4 ч. 1 ст.93 Закона № 44-ФЗ, не должен превышать два миллиона рублей или не должен превышать пять процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем пятьдесят миллионов рублей.

Согласно справки, представленной Учреждением в ходе проверки, при осуществлении закупок в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ Учреждение исходило из предусмотренного объема закупок два миллиона рублей.

В 2020 году Учреждением заключено контрактов на основании п. 4 ч. 1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ на сумму 1 577 825,22 рублей.

Таким образом, в 2020 году Учреждением не превышено ограничение «два миллиона рублей», установленной Законом № 44-ФЗ.

3. При размещении отчёта об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций за 2019 год.

В соответствии с ч. 4 ст. 30 Федерального закона № 44-ФЗ по итогам года заказчик обязан составить отчет об объеме закупок у субъектов малого

предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, предусмотренных ч. 2 ст. 30, Федерального закона № 44-ФЗ, и до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, разместить такой отчет в ЕИС. В такой отчет заказчик включает информацию о заключенных контрактах с субъектами малого предпринимательства, социально ориентированными некоммерческими организациями.

По информации, размещенной в ЕИС отчет Учреждения у СМП за 2019 опубликован 02.03.2020 в установленный Законом № 44-ФЗ срок.

4. При направлении информации в реестр контрактов.

Согласно ч. 1 ст. 103 Закона № 44-ФЗ федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, ведет реестр контрактов, заключенных заказчиками (далее - реестр контрактов).

В реестр контрактов не включается информация о контрактах, заключенных в соответствии с пунктами 4, 5, 23, 42, 44, 45, пунктом 46 (в части контрактов, заключаемых с физическими лицами) и п. 52 ч. 1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ.

В соответствии с ч. 2 ст. 103 Закона № 44-ФЗ в реестр контрактов включаются следующие документы и информация:

- 1) наименование заказчика;
- 2) источник финансирования;
- 3) способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- 4) дата подведения результатов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и реквизиты документа, подтверждающего основание заключения контракта;
- 5) дата заключения контракта;
- 6) объект закупки, цена контракта и срок его исполнения, цена единицы товара, работы или услуги, наименование страны происхождения или информация о производителе товара в отношении исполненного контракта;
- 7) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица), идентификационный номер налогоплательщика поставщика (подрядчика, исполнителя) или для иностранного лица в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика поставщика (подрядчика, исполнителя);
- 8) информация об изменении контракта с указанием условий контракта, которые были изменены;
- 9) копия заключенного контракта, подписанная усиленной электронной подписью заказчика;
- 10) информация об исполнении контракта (отдельного этапа исполнения контракта), в том числе информация о стоимости исполненных обязательств (об оплате контракта, отдельного этапа исполнения контракта), о

начислении неустоек (штрафов, пеней) в связи с ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом, стороной контракта, заключение по результатам экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги (отдельного этапа исполнения контракта) (в случае привлечения заказчиком для проведения экспертизы отдельного этапа исполнения контракта, поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги экспертов, экспертных организаций);

11) информация о расторжении контракта с указанием оснований его расторжения;

12) идентификационный код закупки;

13) документ о приемке в случае принятия решения о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги;

14) решение врачебной комиссии, предусмотренное пунктом 7 части 2 статьи 83 и пунктом 28 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ, с обеспечением предусмотренного законодательством Российской Федерации в области персональных данных обезличивания персональных данных;

15) иные информация и документы, определенные порядком ведения реестра контрактов.

Согласно ч. 3 ст. 103 Закона № 44-ФЗ в течение пяти рабочих дней с даты заключения контракта заказчик направляет указанную в пунктах 1 - 7, 9, 12 и 14 ч. 2 ст. 103 Закона № 44-ФЗ информацию в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. В случае, если в соответствии с Законом были внесены изменения в условия контракта, заказчики направляют в указанный орган информацию, которая предусмотрена ч. 2 ст. 103 Закона № 44-ФЗ и в отношении которой были внесены изменения в условия контракта, в течение пяти рабочих дней с даты внесения таких изменений.

Информация, указанная в пунктах 8, 10, 11 и 13 ч. 2 ст. 103 Закона № 44-ФЗ, направляется заказчиками в указанный орган в течение пяти рабочих дней с даты соответственно изменения контракта, исполнения контракта, расторжения контракта, приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги.

Из пункта 3 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации следует, что бюджетные полномочия по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации осуществляет Федеральное казначейство.

Положением о Федеральном казначействе, которое утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2004 № 703 «О Федеральном казначействе», установлено, что Федеральное казначейство (Казначейство России) является федеральным органом исполнительной власти (федеральной службой), осуществляющим в соответствии с законодательством Российской Федерации правоприменительные функции по обеспечению исполнения федерального бюджета, кассовому

обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Ч. 6 ст. 103 Закона № 44-ФЗ установлено, что Порядок ведения реестра контрактов устанавливается Правительством Российской Федерации.

Постановлением Правительства от 28.11.2013 № 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну» (далее – Постановление) утверждены Правила ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками (далее – Правила).

В силу пункта 11 Правил информация и документы, подлежащие включению в реестр контрактов, направляются заказчиком в электронном виде и подписываются усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

В соответствии с п. 15 Правил при положительном результате проверки, предусмотренной п. 13 и п.14 Правил, Федеральное казначейство формирует реестровую запись, в которую включаются информация и документы, подлежащие включению в реестр контрактов.

Проверено соблюдение сроков направления документов и информации по 12 контрактам на общую сумму 896 337,56 рублей (3246407536020000001; 3246407536020000005; 3246407536020000010; 3246407536020000017; 3246407536020000018; 3246407536020000016; 3246407536020000014; 3246407536021000005; 3246407536021000006; 3246407536021000009; 3246407536021000007; 3246407536021000008).

Нарушений не установлено.

По результатам проверки министерство предписывает неукоснительно соблюдать требования законодательства в сфере закупок.

Письменные возражения по фактам, изложенным в акте, представляются в министерство в течение 5 дней со дня получения экземпляра акта Учреждением.

Акт проверки составлен на 9 (девяти) листах в двух экземплярах.

Приложения к акту проверки: на 257 л. в 1 экз.

Главный специалист отдела
по вопросам государственного заказа
и капитальных вложений

И.В. Куликова

С актом ознакомлен:

Директор КГБУ СО «Комплексный
центр социального обслуживания
населения «Дивногорский»

О.В. Чикунова