



Муниципальное бюджетное учреждение  
«Комплексный центр социального обслуживания населения города Дивногорска»  
(МБУ КЦСОН г.Дивногорска)

**П Р И К А З**

«10» 04 2019

г. Дивногорск

№ 46

Об утверждении Положения  
о «Школе ухода за пожилыми гражданами и  
инвалидами»

Руководствуясь Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28.12.2013 № 442-ФЗ, законом Красноярского края от 16.12.2014 № 7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 17.12.2014 № 600-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и Порядок предоставления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг», руководствуясь Уставом МБУ КЦСОН г.Дивногорска,






**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о «Школе ухода за пожилыми гражданами и инвалидами» (далее по тексту – Школа ухода).
2. Заведующим отделениями подготовить потребности по тематикам занятий.
3. Методисту социально-реабилитационного отделения для граждан пожилого возраста и инвалидов, детей и лиц с ограниченными возможностями А.В. Канаеву подготовить план обучения в Школе ухода на 2019 год.
4. Заведующему социально-реабилитационным отделением для граждан пожилого возраста и инвалидов, детей и лиц с ограниченными возможностями О.Г. Дробышевской провести работу по размещению Положения о Школе ухода на сайте учреждения; а также информации о наличии новой услуги в МБУ КЦСОН г.Дивногорска на страницах в социальных сетях.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Е.А. Комбель.

Директор

О.В. Чикунова

С приказом ознакомлены:

	Е.А. Комбель
_____	Г.В. Гаврило
	О.Г. Дробышевская
	С.В. Кожуховская
	М.Н. Кондратьева
	А.В. Канаев

Утверждено:  
приказом МБУ КЦСОН г. Дивногорска  
от « 10 » 04 2019 г. № 46

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о «Школе ухода за пожилыми гражданами**  
**и инвалидами»**

г. Дивногорск, 2019 год

## **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок и регулирует деятельность «Школы ухода за пожилыми гражданами и инвалидами» (далее по тексту – Школа ухода), в целях обучения социальных работников и специалистов муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения города Дивногорска» (далее по тексту – Центр), родственников и иных лиц практическим и теоретическим навыкам общего ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами.

2. Деятельность Школы ухода осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 442 – ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 16.12.2014 № 7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 17.12.2014 № 600-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и Порядок предоставления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг», настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами.

3. Школа ухода создается и ликвидируется приказом директора и осуществляет свое функционирование на базе Центра.

## **II. Цели Школы ухода**

4. Целями Школы ухода являются:

4.1. повышение эффективности оказания социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам;

4.2. достижение оптимально возможного уровня жизни и социальной адаптации пожилого человека или инвалида в привычной для них домашней обстановке;

4.3. создание благоприятной обстановки и психологической атмосферы в семье;

4.4. снижение потребности в услугах лечебно-профилактических учреждений и учреждений социального обслуживания;

4.5. формирование личностных предпосылок для адаптации к изменяющимся условиям побуждающих к активной жизни в социуме.

## **III. Задачи Школы ухода**

5. Задачами Школы ухода является:

5.1. обучение социальных работников и специалистов Центра, родственников и иных лиц, осуществляющих уход за инвалидами и гражданами пожилого возраста:

5.1.1. навыкам общего ухода;

- 5.1.2. методам контроля за изменениями состояния здоровья инвалида или пожилого человека;
- 5.1.3. профилактики осложнений;
- 5.1.4. принципам общего ухода;
- 5.1.5. принципам правильного позиционирования;
- 5.1.6. методам дезинфекции;
- 5.1.7. методам самообслуживания и самоконтроля;
- 5.1.8. навыкам медицинских манипуляций;
- 5.1.9. возможностям использования технических средств реабилитации.
- 5.2. предотвращение или коррекция всевозможных дезадаптивных состояний, возникающих у родственников, осуществляющих уход за инвалидом или пожилым человеком.
- 5.3. информирование и консультирование родственников, социальных работников и других лиц, осуществляющих уход, по вопросам реабилитации.
- 5.4. оказание юридической помощи в вопросах социального обслуживания, социальной защиты инвалидов, пожилых граждан;
- 5.5. информирование о видах и формах социальной помощи.

#### **IV. Категории граждан, имеющих право на обучение в Школе ухода**

6. К категории граждан, имеющих право на обучение в Школе ухода, относятся:
  - 6.1. родственники граждан пожилого возраста или инвалидов, полностью или частично утратившие способность к самообслуживанию и передвижению в связи с преклонным возрастом или болезнью;
  - 6.2. лица, проживающие с тяжелобольными гражданами;
  - 6.3. социальные работники отделений социального обслуживания на дому и специалисты МБУ КЦСОН г. Дивногорска;
  - 6.4. граждане (пожилые люди, инвалиды) желающие овладеть навыками самоухода;
  - 6.5. другие заинтересованные лица (добровольцы, волонтеры и т.д.).

#### **V. Порядок работы Школы ухода**

7. Контроль за работой Школы ухода осуществляет заместитель директора Центра, который не менее одного раза в год осуществляет проверку ведения документации с обязательным оформлением Акта проверки.

8. Организация занятий возлагается на методиста социально-реабилитационного отделения для граждан преклонного возраста и инвалидов, детей и лиц с ограниченными возможностями (далее по тексту – методист) и заведующих отделениями.

9. Методист:

- 9.1. разрабатывает тематические учебные планы занятий;

9.2. формирует группы обучающихся из числа социальных работников и населения;

9.3. ведет учетную документацию (Приложение № 1);

9.4. составляет план обучения в Школе ухода на год (Приложение № 2).

10. Заведующие отделениями:

10.1. выявляют нуждающихся в обучении в Школе ухода (Приложение № 3);

10.2. предоставляют Методисту потребности в обучении круга лиц, предусмотренных настоящим Положением, а также в тематики проводимых занятий на год.

11. Занятия в Школе ухода проводят специалисты лечебно-профилактических учреждений, представители местной религиозной организации, специалисты медицинских учебных заведений, представители волонтерских движений, добровольцы.

12. В работе Школы ухода с целью оказания социально-консультативных услуг, также могут быть задействованы специалисты отделений Центра.

13. Обучение в Школе ухода предусматривает как групповые, так и индивидуальные занятия. Обучение проводится в форме семинаров не реже 1 раз в квартал.

14. Обучение включает изучение теоретических основ и практическое освоение навыков ухода за людьми с ограниченной способностью к самообслуживанию и передвижению.

15. В учреждении ведётся Журнал проведения занятий по обучению родственников, социальных работников или других лиц, осуществляющих уход за пожилыми людьми или инвалидами (Приложение № 4).

16. Обучение в Школе ухода является бесплатным.

17. Для обучения в Школе ухода необходимо представить заявление на имя директора Центра (Приложение № 5).

18. Учреждение взаимодействует с учреждениями социальной защиты населения, здравоохранения, образования, и другими организациями в целях привлечения специалистов.

Приложение № 1 к Положению о Школе  
ухода за пожилыми гражданами и  
инвалидами

**ЕЖЕКВАРТАЛЬНЫЙ ОТЧЕТ**  
**о работе Школы ухода**

Количество обученных лиц в __ квартале 20__ года, в том числе:					
Родственники	Добровольцы	Социальные работники	Инвалиды	Пожилые люди	Всего

Приложение № 2 к Положению о Школе  
ухода за пожилыми гражданами и  
инвалидами

**ПЛАН**  
**обучения в Школе ухода**  
**на 20\_\_ год**

Тема занятий	Дата проведения (количество часов)	Тип занятия (семинар, лекция, тренинг)	Используемое оборудование	Ответственный специалист



Приложение № 3 к Положению о Школе  
ухода за пожилыми гражданами и  
инвалидами

**ПЛАН**  
**проведения мероприятий по выявлению граждан,**  
**нуждающихся в обучении**  
**в Школе ухода**

Дата проведения	Мероприятие (круглые столы, совещания, собрания)	Привлеченная категория (общественные организации, добровольцы, медицинские учреждения)	Используемый наглядный материал (листовки, объявления, буклеты, стенды)

Приложение № 4 к Положению о Школе  
ухода за пожилыми гражданами и  
инвалидами

**ЖУРНАЛ**  
**проведения занятий Школа ухода**

№ п/п	Дата проведен ия	Тема занятия	Тип занятия	Количество часов	Контингент обучающихся лиц	Ответственный специалист

Приложение № 5 к Положению о Школе  
ухода за пожилыми гражданами и  
инвалидами

Директору МБУ КЦСОН г. Дивногорска

от \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_

Адрес места проживания \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я, \_\_\_\_\_  
прошу предоставить мне услуги в «Школе ухода за пожилыми людьми и инвалидами» по  
обучению практическим и теоретическим навыкам ухода.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Согласен (на) на обработку и использование моих персональных данных.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Принял «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Специалист \_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)