



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания  
«Комплексный центр социального обслуживания населения «Дивногорский»  
(КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский»)

**П Р И К А З**

«02» 08 2021

г. Дивногорск

№ 130

**Об утверждении Положения  
по организации работы групп дневной  
занятости для граждан пожилого возраста и  
инвалидов в социально-реабилитационном  
отделении для граждан пожилого возраста и  
инвалидов, детей и лиц с ограниченными  
возможностями**

В соответствии с Законом Красноярского края от 04.06.2019 № 7-2828 «О внесении изменений в Законы края о наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края отдельными государственными полномочиями в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан», руководствуясь Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 16.12.2014 № 7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае», руководствуясь Уставом КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение по организации работы групп дневной занятости для граждан пожилого возраста и инвалидов в социально-реабилитационном отделении для граждан пожилого возраста и инвалидов, детей и лиц с ограниченными возможностями согласно Приложению.
2. Заведующему социально-реабилитационным отделением для граждан пожилого возраста и инвалидов, детей и лиц с ограниченными возможностями О.Г. Дробышевской провести работу по размещению Положения на официальном сайте КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский».
3. Назначить ответственным специалистом П.А. Кирилову специалиста по социальной работе за организацию работы групп дневной занятости для граждан пожилого возраста и инвалидов в социально-реабилитационном отделении для граждан пожилого возраста и инвалидов, детей и лиц с ограниченными возможностями.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Чикунова

С приказом ознакомлен:

	Е.А. Комбель
	О.Л. Владимирова
	К.Р. Симановская
	О.Г. Дробышевская
	П.А. Кирилова

Приложение к Приказу № 130  
от «02» 01 2021

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

по организации работы групп дневной занятости  
для граждан пожилого возраста и инвалидов  
в социально-реабилитационном отделении для граждан пожилого возраста и  
инвалидов, детей и лиц с ограниченными возможностями

г. Дивногорск, 2021

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Дивногорский» (далее - КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский») по организации работы групп дневной занятости для граждан пожилого возраста и инвалидов (далее - Группы) в социально-реабилитационном отделении для граждан пожилого возраста и инвалидов, детей и лиц с ограниченными возможностями (далее - Отделение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, Уставом КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский».

1.3. Группы предназначены для предоставления социальных услуг пожилым гражданам и инвалидам в полустационарной форме социального обслуживания и включают в себя оказание социальных услуг, необходимых гражданам с учетом их индивидуальной нуждаемости в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее - ИППСУ), состояния здоровья, возраста, характера обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности, зависимость от посторонней помощи.

1.4. Через Группы реализуется система долговременного ухода и комплекс мероприятий, направленных на обеспечение социальной адаптации и психологического сопровождения граждан пожилого возраста и инвалидов, а также для оказания психологической и информационной помощи гражданам, осуществляющих за ними уход.

1.5. Группы предоставляют возможность гражданам пожилого возраста и инвалидам кратковременного пребывания в Отделении.

1.6. Состав специалистов, предоставляющих социальные услуги в Группях, формируется из числа сотрудников Отделения.

1.8. Ответственным специалистом за организацию работы Групп является специалист по социальной работе Отделения, который назначается приказом директора КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский».

## **2. Цели и задачи Групп**

2.1. Основная цель деятельности Групп – повышение качества жизни и социальная адаптация граждан пожилого возраста и инвалидов (далее - Получатели социальных услуг) с целью сохранения и укрепления психического и физического здоровья, формирование активной жизненной позиции, развитие и реализацию их творческого и интеллектуального потенциала.

## 2.2. Задачи Групп:

поддержание максимально возможной бытовой и социальной самостоятельности и независимости граждан пожилого возраста и инвалидов в повседневной жизнедеятельности;

поддержание двигательной активности граждан пожилого возраста и инвалидов;

поддержание интеллектуальной активности и сохранение когнитивных функций, улучшение коммуникативных навыков граждан пожилого возраста и инвалидов в повседневной жизнедеятельности;

стабилизация эмоционального фона и сохранение удовлетворительного жизненного потенциала граждан пожилого возраста и инвалидов;

создание условий для самореализации и социальной активности Получателей социальных услуг, выявление и поддержание их творческого потенциала, организация культурно-досуговой деятельности;

развитие системы долговременного ухода.

## 3. Порядок оказания социальных услуг в Группях

3.1. Социальные услуги в Группях предоставляются гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 16.12.2014 № 7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае», приказом Министерства социальной политики Красноярского края от 19.03.2021 № 27-н «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и порядка предоставления получателям социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг (далее – Порядок предоставления социальных услуг) и Приказом КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский» от 03.02.2020 № 44 «Об утверждении Положения о социально-реабилитационном отделении для граждан пожилого возраста и инвалидов, детей и лиц с ограниченными возможностями».

3.2. КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский» имеет право отказать гражданам в предоставлении социальных услуг в Группях, в том числе временно в связи с наличием у них медицинских противопоказаний в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг.

3.3. Включение Получателей услуг в Группы и предоставление социальных услуг производится по личному заявлению Получателя социальных услуг или его законного представителя (Приложение № 1).

3.4. Получатели социальных услуг выразившие желание получать социальные услуги в Группях вносятся в журнал «Учета граждан для включения в группы дневной занятости» (Приложение № 2).

3.5. Предоставление социальных услуг Получателям социальных услуг в Группях осуществляется в помещениях КГБУ СО «КЦСОН

«Дивногорский» по адресу: г. Дивногорск, ул. Школьная, д. 14, в соответствии с режимом работы учреждения.

3.6. Предоставление социальных услуг Получателям социальных услуг в Группах осуществляется только в групповой форме.

3.7. При организации предоставления социальных услуг в Группах, Группы могут формироваться в соответствии с видами стойких нарушений функций организма по следующим критериям:

получатели социальных услуг с когнитивными и ментальными нарушениями, в том числе с учетом возрастной категорией;

получатели социальных услуг с заболеваниями опорно-двигательного аппарата, в том числе с учетом возрастной категорией;

получатели социальных услуг со старческой астенией;

получатели социальных услуг с другими нарушениями, в том числе с учетом возрастной категорией.

3.8. Численность Получателей услуг одновременно получающих социальные услуги в Группах составляет не более 4-х человек.

3.9. Периодичность посещения Групп 3 раза в неделю, продолжительность курса пребывания в Группах 15 занятий.

3.10. Для каждой Группы Получателей социальных услуг разрабатывается план работы, курсом на 15 занятий (Приложение № 3). План работы в Группе разрабатывается с учетом специфики заболевания, возраста и имеющихся отклонений в здоровье Получателей социальных услуг.

3.11. Занятия в Группах проводятся по следующим направлениям:

поддержание физической активности;

социальная реабилитация и поддержание когнитивных функций;

развитие творческого потенциала;

социокультурная деятельность;

психологическая реабилитация и сенсорная релаксация.

3.12. Длительность пребывания Получателей услуг в Группах не превышает более 4-х часов в день.

3.13. В период предоставления социальных услуг организация питания, дневной сон и медицинское обслуживание в Группах для Получателей социальных услуг не предусмотрено.

3.14. Употребление Получателями социальных услуг в Группах продуктов питания, принесенных из дома, запрещается, за исключением случаев, когда прием пищи жизненно необходим в связи с имеющимися заболеваниями, что подтверждается заключением (справкой) уполномоченной медицинской организацией.

3.15. Специалисты Отделения, предоставляющие социальные услуги в Группах не содействуют Получателям социальных услуг во время пребывания в Группах в принятии лекарственных препаратов и медикаментов, а так не осуществляют никакие медицинские процедуры.

3.16. В период предоставления социальных услуг в Группах организуется питьевой режим.

3.17. Получатели социальных услуг при посещении Групп должны иметь сменную обувь и сменную одежду для адаптивной физической культуры, а так же при необходимости запасной комплект одежды, белья, личное полотенце, необходимые гигиенические средства (подгузники, прокладки и т.д.).

3.18. За сохранность ценных предметов и вещей Получателей услуг в Группях (телефон, планшет, ювелирные украшения и т.д.) специалист, оказывающий социальные услуги, ответственности не несет.

3.19. Специалисты, оказывающие социальные услуги, соблюдают санитарно-гигиенические нормы и правила в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.20. При возникновении внештатной ситуации специалисты Отделения должны незамедлительно сообщить о происшедшем в службы экстренной помощи, законным представителям Получателей услуг, директору КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский» и предпринять все необходимые меры по ее устранению.

3.21. Ответственный специалист по вопросам организации работы Групп назначается приказом директора КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский».

#### **4. Обязанности ответственного специалиста за организацию работы Групп**

4.1. Консультирует Получателей социальных услуг и их законных представителей о предоставлении социального обслуживания граждан в КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский», порядке оказания социальных услуг в Группях, работе Школы ухода за пожилыми людьми и инвалидами.

4.2. Ответственный специалист помогает Получателю социальных услуг или его законному представителю заполнить заявление на включение в Группы и фиксирует Получателя социальных услуг в журнале «Учета граждан для включения в группы дневной занятости».

4.3. Формирует Группы в соответствии с видами стойких нарушений функций организма Получателей социальных услуг.

4.4. Определяет длительность дневной занятости для каждой Группы в соответствии с видами стойких нарушений функций организма Получателей социальных услуг.

4.5. Разрабатывается план работы для каждой Группы в соответствии с видами стойких нарушений функций организма Получателей социальных услуг.

4.6. Ведет ведомость посещения для каждой Группы (Приложение № 4), для учета предоставления социальных услуг в Группях.

4.7. Подготавливает акт об оказании услуг на каждого Получателя услуг в Группе.

## 5. Заключительные положения

4.1. Материально-техническое оснащение деятельности Групп составляет весь имущественный комплекс КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский».

4.2. В случае порчи или выхода из строя оборудования КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский» по вине Получателя социальных услуг ремонт и/или замена оборудования производится за счет Получателя социальных услуг.

4.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся на основании приказа директора КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский».

РАЗРАБОТАЛ:

Заведующий  
социально-реабилитационным



О.Г. Дробышевская

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора  
Ведущий юрист-консульт  
Методист



Е.А. Комбель  
К.Р. Симановская  
А.В. Канаев

Приложение № 1 к Положению  
об организации работы групп дневной занятости  
для граждан пожилого возраста и инвалидов в  
социально-реабилитационном отделении для граждан  
пожилого возраста и инвалидов, детей и лиц с  
ограниченными возможностями

Директору  
КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский»

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_  
(дата рождения гражданина) (СНИЛС гражданина)

выдан \_\_\_\_\_

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(гражданство, сведения о месте проживания на территории РФ)

(контактный телефон, e-mail (при наличии))

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес фактического проживания гражданина)

### **Заявление о включение в группу дневной занятости**

Прошу зачислить меня в группу дневной занятости для граждан пожилого  
возраста и инвалидов, курсом на 15 занятий.

На обработку персональных данных (в том числе, фамилии, имени, отчества,  
года, месяца, даты и места рождения, адреса, семейного, социального положения),  
включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,  
изменение), использование, распространение (в том числе передачу),  
обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а так же фото и  
видеосъемку в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от  
27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»: \_\_\_\_\_.

(согласен /не согласен)

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(подпись) (Ф.И.О.) (дата заполнения заявления)



Директору КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский»

от \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (при наличии) гражданина)

\_\_\_\_\_,  
(дата рождения гражданина) (СНИЛС гражданина)

\_\_\_\_\_,  
(реквизиты документа удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_,  
(гражданство, сведения о месте проживания (пребывания))

\_\_\_\_\_,  
(на территории Российской Федерации)

\_\_\_\_\_,  
(контактный телефон, e-mail (при наличии))

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. представителя, наименование государственного органа, органа местного самоуправления, общественного объединения, представляющих интересы)

\_\_\_\_\_,  
(реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя, реквизиты документа, подтверждающего личность представителя, адрес

\_\_\_\_\_,  
места жительства, адрес нахождения государственного органа, органа местного самоуправления, общественного объединения)

\_\_\_\_\_,  
(контактный телефон, e-mail (при наличии))

### Заявление о включение в группу дневной занятости

Прошу зачислить \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО подопечного или опекаемого)

в группу дневной занятости для граждан пожилого возраста, курсом на 15 занятий.

На обработку персональных данных (в том числе, фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты и места рождения, адреса, семейного, социального положения), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а так же фото и видеосъемку в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»: \_\_\_\_\_.

(согласен /не согласен)

\_\_\_\_\_  
(подпись) ( \_\_\_\_\_ ) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
(Ф.И.О.) (дата заполнения заявления)

Приложение № 2 к Положению  
об организации работы групп дневной занятости для  
граждан пожилого возраста и инвалидов в социально-  
реабилитационном отделении для граждан пожилого  
возраста и инвалидов, детей и лиц с ограниченными  
возможностями

**ЖУРНАЛ**  
учета граждан для включения в группы  
дневной занятости для граждан пожилого возраста и инвалидов

№	ФИО	Дата рождения	Домашний адрес, телефон, ФИО законного представителя	Категория	Виды стойких нарушений функций организма	Дата обращения	Дата зачисления в группу

Приложение № 3 к Положению  
 об организации работы групп дневной занятости для  
 граждан пожилого возраста и инвалидов в социально-  
 реабилитационном отделении для граждан пожилого  
 возраста и инвалидов, детей и лиц с ограниченными  
 возможностями

План работы в Группе дневного пребывания № \_\_\_\_  
 (курс 15 занятий)

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Список получателей услуг в Группе

№ п/п	ФИО
1	
2	
3	
4	

№	Дата	Время	Наименование мероприятия, цель	Ответственный исполнитель
1				
...				
15				

Специалист \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_  
 ФИО подпись

Специалист \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_  
 ФИО подпись

Специалист \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_  
 ФИО подпись

Специалист \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_  
 ФИО подпись

Приложение № 4 к Положению  
 об организации работы групп дневной занятости  
 для граждан пожилого возраста и инвалидов  
 в социально-реабилитационном отделении  
 для граждан пожилого возраста и инвалидов,  
 детей и лиц с ограниченными возможностями

Ведомость посещения Группы дневной занятости № \_\_\_\_\_

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Посещения Группы Дата	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Код социальной услуги														
1															
2															
3															
4															

Специалист \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_