



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания
«Комплексный центр социального обслуживания населения «Дивногорский»
(КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский»)

П Р И К А З

«4» 02 _____ 2020

г. Дивногорск

№ 47

**Об утверждении Положения
о порядке предоставления
социальных услуг в полустационарной
форме социального обслуживания**

В соответствии с Законом Красноярского края от 04.06.2019 № 7-2828 «О внесении изменений в Законы края о наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края отдельными государственными полномочиями в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан», руководствуясь Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 16.12.2014 № 7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае», руководствуясь Уставом КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания согласно Приложению.
2. Заведующему социально-реабилитационным отделением для граждан пожилого возраста и инвалидов, детей и лиц с ограниченными возможностями О.Г. Дробышевской провести работу по размещению Положения на официальном сайте КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский» и официальном сайте администрации города Дивногорска в сети Интернет.
3. Признать утратившим силу Приказ МБУ КЦСОН г. Дивногорска от 31.12.2015 № 113 «Об утверждении Положения «О порядке предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания».
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Чикупова

С приказом ознакомлен:

Е.А. Комбель

К.Р. Симановская

О.Г. Дробышевская

Приложение к Приказу
от «04» 02 2020 № 47

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления социальных услуг
в полустационарной форме социального обслуживания

г. Дивногорск, 2020

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания (далее – Порядок) краевым государственным бюджетным учреждением социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Дивногорский» (далее – КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский») разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, Уставом КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский».

1.2. Положение регламентирует порядок оказания социальных услуг КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский» в полустационарной форме социального обслуживания, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг гражданам, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и Законом Красноярского края от 16.12.2014 № 7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае» (далее – Получатели социальных услуг).

1.3. Социальное обслуживание в полустационарной форме социального обслуживания включает в себя деятельность КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский» по предоставлению социальных услуг Получателям социальных услуг, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности.

1.4. При определении необходимых Получателю социальных услуг видов социальных услуг, предоставляемых в полустационарной форме социального обслуживания КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский», учитывается нуждаемость Получателя социальных услуг в получении таких услуг, характер обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

1.5. КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский», предоставляет социальные услуги, включенные в реестр поставщиков социальных услуг Красноярского края, сформированный министерством социальной политики Красноярского края (Приложение).

1.6. В соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 24.12.2019 № 758-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и порядка представления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и о внесении изменения в постановление Правительства Красноярского края от 17.12.2014 № 600-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для

предоставления социальных услуг, и порядок предоставления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг» на социальное обслуживание в полустационарной форме социального обслуживания не принимаются граждане, являющиеся бактерио- и вирусоносителями, либо при наличии у них хронического алкоголизма или наркотической зависимости, карантинных инфекционных заболеваний, активных форм туберкулеза, тяжелых психических расстройств, венерических и других заболеваний, требующих лечения в специализированных учреждениях здравоохранения. Подтверждением отсутствия противопоказаний является справка медицинской организации.

2. Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме социального обслуживания

2.1 Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания за исключением срочных социальных услуг включает следующие действия:

принятие заявления у гражданина на социальное обслуживание в письменной или электронной форме (время реализации действия не должно превышать 15 минут с момента поступления заявления);

информирование о порядке предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, видах, сроках, условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно (время реализации действия не должно превышать 15 минут с момента поступления заявления);

разъяснение Получателю социальных услуг (законному представителю) порядка приема документов, которые должны быть представлены для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и принятия решения о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания (время действия не должно превышать 15 минут с момента поступления заявления);

анализ представленных документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг и принятие решения о предоставлении социальных услуг Получателю социальных услуг либо решения об отказе в предоставлении социальных услуг (время действия не должно превышать 5 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания);

составление ИППСУ (время действия не должно превышать 10 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания);

заключение Договора между КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский» и Получателем социальных услуг (законным представителем) (время действия не должно превышать 1 суток с даты представления индивидуальной программы и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания);

предоставление Получателю социальных услуг социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в соответствии с заключенным Договором;

прекращение предоставления социальных услуг Получателю социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания;

2.2. Сроки выполнения действий по предоставлению социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания не могут превышать сроки, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

2.3. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату.

2.4. Социальные услуги бесплатно предоставляются в полустационарной форме социального обслуживания следующим категориям граждан:

несовершеннолетним детям;

лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, рассчитанный в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно», ниже или равен полуторной величине прожиточного минимума, установленной для основных социально-демографических групп населения по соответствующей группе территорий Красноярского края (для социального обслуживания на дому и в полустационарной форме).

инвалидам и участникам Великой Отечественной войны;

супругам погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны или участников Великой Отечественной войны, вдовам военнослужащих, погибших в период войны с Финляндией, Великой Отечественной войны, войны с Японией, не вступившие в повторный брак;

одиноким проживающим лицам, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее 6 месяцев, исключая периоды работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, одиноко проживающие супружеские пары, в которых один из супругов является тружеником тыла;

бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны;

лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;

Героям Советского Союза;

Героям Российской Федерации и полным кавалерам ордена Славы;

Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы;

инвалидам боевых действий.

2.5. Плата (частичная плата) за предоставленные социальные услуги производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между получателем социальных услуг (его законным представителем) и КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский» в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Договор).

2.6. Получатели социальных услуг, которым предоставляются социальные услуги за плату или частичную плату, оплачивают фактически предоставленные социальные услуги с учетом затраченного времени на предоставление услуги, в соответствии с актом об оказании услуг и в соответствии с тарифами на социальные услуги, утвержденными постановлением Правительства Красноярского края от 30.06.2015 № 330-п «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг на территории Красноярского края».

2.7. В случае оказания социальных услуг по желанию Получателя социальных услуг в большем объеме, чем установлено постановлением Правительства Красноярского края от 24.12.2019 № 758-п, услуги, оказанные сверх установленного объема, оплачиваются полностью (100 % от тарифа) всеми Получателями социальных услуг независимо от наличия права на бесплатное оказание социальных услуг.

2.8. Дополнительные платные социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются Получателям социальных услуг только за плату в соответствии с утвержденными тарифами на дополнительные платные социальные услуги КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский».

2.9. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются Получателям социальных услуг на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – ИПСУ) и Договором, в дневное время в соответствии с графиком работы КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский».

2.10. Гражданином, признанным нуждающимся в социальном обслуживании, или его законным представителем при принятии на социальное обслуживание в полустационарной форме КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский» представляются следующие документы:

заявление о предоставлении социальных услуг по форме,

утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг»;

копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;

документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства и (или) пребывания получателя социальных услуг. В случае если Получатель социальных услуг не зарегистрирован по месту жительства и (или) пребывания на территории Красноярского края предоставляется копия решения суда об установлении факта проживания получателя социальных услуг на территории Красноярского края;

документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства и (или) пребывания супруга, родителей и несовершеннолетних детей (при наличии), совместно проживающих с Получателем социальных услуг, о доходах получателя социальных услуг и супруга, родителей и несовершеннолетних детей (при наличии), о принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно», или определения предельного размера платы за предоставление социальных услуг;

копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность законного представителя Получателя социальных услуг (в случае предоставления документов законным представителем получателя социальных услуг);

копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя Получателя социальных услуг по представлению его интересов (в случае представления документов законным представителем получателя социальных услуг, за исключением родителя);

копия ИПСУ, в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению, выданная Получателю социальных услуг или его законному представителю (предоставляется по собственной инициативе Получателя социальных услуг или его законного представителя);

копия индивидуальной программы реабилитации и абилитации (далее – ИПРА) или индивидуальной программы реабилитации (далее – ИПР), если в индивидуальной программе указаны услуги, предоставляемые в соответствии с ИПРА или ИПР (предоставляется по собственной инициативе Получателя социальных услуг или его законного

представителя при наличии инвалидности);

копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, – для инвалидов, в том числе детей-инвалидов (при наличии инвалидности).

2.11. Копии документов, не заверенные организацией, выдавшей соответствующие документы, или нотариально, предоставляются с предъявлением оригинала.

2.12. В течение суток с даты предоставления полного пакета документов КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский» заключает с Получателем социальных услуг (законным представителем) Договор.

2.13. Договор составляется в двух экземплярах. Один экземпляр передается Получателю социальных услуг (законному представителю), второй экземпляр хранится в КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский».

2.14. При заключении Договора Получатель социальных услуг (законный представитель) должен быть ознакомлен с условиями социального обслуживания в полустационарной форме социального обслуживания, получить информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут ему предоставляться, объемах и периодичности их предоставления, стоимости предоставления социальных услуг.

2.15. Получатель социальных услуг, заключивший с КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский» Договор, вправе отказаться от социального обслуживания в полустационарной форме социального обслуживания и предоставления ему социальных услуг. Отказ оформляется в письменной форме.

3. Порядок предоставления срочных социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания

3.1. Срочные социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский» в целях оказания неотложной социальной помощи гражданам, в сроки, обусловленные нуждаемостью в их предоставлении без составления ИППСУ и без заключения Договора.

3.2. Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление Получателя социальных услуг, а так же получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг, поступивших в органы социальной защиты населения и КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский».

3.3. Срочные социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно.

3.4. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о Получателе социальных услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления.

3.5. Предоставление срочных социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания включает следующие действия:

принятие заявления, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания (принятие решения о предоставлении срочных социальных услуг не должно превышать 15 минут с момента поступления заявления);

информирование о порядке предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, видах социальных услуг, сроках, условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для Получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно (время действия не должно превышать 15 минут с момента поступления заявления);

разъяснение Получателю социальных услуг (законному представителю) порядка приема документов, необходимых для принятия решения о предоставлении срочных социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания (время действия не должно превышать 15 минут с момента поступления заявления);

анализ представленных документов, необходимых для принятия решения о предоставлении срочных социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, и принятие решения о предоставлении срочных социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания Получателю социальных услуг либо решения об отказе в предоставлении срочных социальных услуг (время действия немедленно);

предоставление Получателю социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания (время действия в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг (немедленно);

составление акта о предоставлении срочных социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, который подтверждается подписью Получателя социальных услуг (время действия в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг (немедленно).

3.6. Сроки выполнения действий, предусмотренных пунктом 3.5. настоящего Положения, не могут превышать сроки, установленные законодательством Российской Федерации и/или субъектов Российской Федерации (время действия не должно превышать 1 рабочий день, с даты предоставления Получателю социальных услуг срочных социальных услуг).

3.7. Оказание Получателю социальных услуг срочных социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания

КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский» прекращается в связи с возникновением следующих оснований:

письменное заявление получателя социальных услуг об отказе в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания;

смерть получателя социальных услуг или ликвидации (прекращение деятельности) КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский»;

решение суда о признании Получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

осуждение Получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

4. Оказываемые виды социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания

4.1. Получателю социальных услуг предоставляются следующие виды социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания:

социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья Получателя социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения для выявления отклонений в состоянии здоровья;

социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния Получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказания психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности Получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов Получателей социальных услуг;

услуги в целях повышения коммуникативного потенциала Получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

срочные социальные услуги.

5. Объем предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания

При определении объема и периодичности предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский» руководствуется постановлением Правительства Красноярского края от 24.12.2019 № 758-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и порядка представления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и о внесении изменения в постановление Правительства Красноярского края от 17.12.2014 № 600-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и порядок предоставления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг».

6. Права и обязанности получателей социальных услуг

6.1. При получении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания Получатели социальных услуг имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости, о возможности получения этих услуг бесплатно;
- отказ от предоставления социальных услуг;
- обеспечение условий соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной специалистам КГБК СО «КЦСОН «Дивногорский» при оказании услуг;
- защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке;
- социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- участие в составлении ИППСУ.

6.2. При получении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания Получатели социальных услуг обязаны:

- представлять в соответствии с нормативными правовыми актами Красноярского края сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;
- своевременно информировать специалистов КГБУ СО «КЦСОН

«Дивногорский» об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;

соблюдать условия Договора заключенного с КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский», в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату.

7. Права и обязанности поставщика социальных услуг

7.1. При предоставлении социальных услуг КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский» имеет право:

запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;

отказать в предоставлении социальной услуги Получателю социальных услуг в случае нарушения им условий Договора;

предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату.

7.2. Требования к деятельности КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский» при оказании социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания:

осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края;

соблюдать права человека и гражданина;

обеспечить неприкосновенность личности и безопасность Получателей социальных услуг при получении социальных услуг;

предоставлять социальные услуги Получателям социальных услуг в соответствии с ИПСУ и условиями Договоров, заключенных с Получателями социальных услуг или их законными представителями;

предоставлять бесплатно в доступной форме Получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно;

использовать информацию о Получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

осуществлять социальное сопровождение Получателей социальных услуг в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

обеспечивать Получателям социальных услуг содействие в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в

установленном законодательством Российской Федерации порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы;

предоставлять Получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети Интернет и услугами почтовой связи, при получении социальных услуг;

обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Получателей социальных услуг;

обеспечить Получателям социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям;

информировать граждан (их законных представителей) о документах, на основании которых КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский» осуществляют свою деятельность и оказывают социальные услуги;

исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав Получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

8. Показатели качества и критерии оценки качества социальных услуг

8.1. Основными показателями, определяющими качество социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, предоставляемых Получателям социальных услуг, являются:

показатели, характеризующие удовлетворенность социальными услугами получателей социальных услуг, отсутствие обоснованных жалоб, число положительных отзывов о работе КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский»;

обеспечение открытости документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг осуществляет деятельность в сфере социального обслуживания (устав, положение, руководства, правила, инструкции, методички работы с получателями социальных услуг и собственной деятельности; эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру, иные документы);

численность получателей социальных услуг, охваченных социальными услугами в КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский»;

доступность условий размещения КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский» (в том числе доступность предоставления социального обслуживания для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, иные условия, влияющие на качество социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг);

укомплектованность штата КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский» специалистами и их квалификация;

наличие специального и технического оснащения (оборудование, приборы, аппаратура) помещений поставщика социальных услуг;

состояние информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, организации социального обслуживания;

повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование

деятельности КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский» при предоставлении социального обслуживания);

обеспечение конфиденциальности и доведение до получателя социальных услуг информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, организации социального обслуживания в полном объеме;

соблюдение требований безопасности в соответствии с показаниями (состояние здоровья) без причинения вреда здоровью, физических или моральных страданий и неудобств получателю социальных услуг с обеспечением комфортных условий жизнедеятельности.

8.2. При оценке качества социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, предоставляемых Получателям социальных услуг, используются следующие критерии:

полнота предоставления социальной услуги, в том числе с учетом объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальных услуг;

своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости Получателя социальных услуг;

результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности Получателя социальных услуг).

8.3. Качество социальных услуг, предоставляемых КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский», должно соответствовать требованиям национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 52142-2013 «Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг. Общие положения», утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17.10.2013 № 1179-ст «Об утверждении национального стандарта».

8.4. Результат предоставления социальных услуг оценивается уполномоченной организацией на основании изменения потребности гражданина в социальных услугах и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности при пересмотре ИПСУ не реже чем раз в три года.

9. Основания прекращения предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания

9.1. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания Получателю социальных услуг является:

письменное заявление Получателя социальных услуг или его законного представителя об отказе в предоставлении социальных услуг;

окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с ИПСУ и (или) истечение срока действия Договора;

нарушение Получателем социальных услуг (его законным представителем) условий, предусмотренных Договором;

смерть Получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский»;

решение суда о признании Получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

осуждение Получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

возникновение у Получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социальных услуг, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.

РАЗРАБОТАЛ:

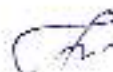
Заведующий
социально-реабилитационным
отделением для граждан пожилого возраста
и инвалидов, детей и
лиц с ограниченными возможностями



О.Г. Дробышевская

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора



Г.А. Комбель

Ведущий юрист-консульт



К.Р. Симановская

Приложение к Положению
о порядке предоставления
социальных услуг
в полустационарной форме
социального обслуживания

**Перечень социальных услуг,
предоставляемых КГБУ СО «КЦСОН «Дивногорский» в полустационарной
форме социального обслуживания**

- 1. Социально-медицинские социальные услуги:**
оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий (в том числе выполнение получателями социальных услуг адекватных их физическим возможностям физических упражнений, оказывающих тренировочное действие и повышающих реабилитационные возможности);
проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, проведение санитарно-просветительской работы;
проведение занятий по адаптивной физической культуре.
- 2. Социально-психологические социальные услуги:**
социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;
социально-психологический патронаж;
проведение воспитательно-профилактической работы в целях устранения различных психологических факторов и причин, обуславливающих отклонение в состоянии психического здоровья;
психодиагностика и обследование личности получателей социальных услуг в целях выявления и анализа психического состояния и индивидуальных особенностей личности, влияющих на отклонения в их поведении и взаимоотношениях с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции этих отклонений.
- 3. Социально-педагогические социальные услуги:**
организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и самоконтроля, направленным на развитие личности;
формирование позитивных интересов, в том числе в сфере досуга, спорта, здорового образа жизни;
организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия);
- 4. Социально-трудовые социальные услуги:**
оказание помощи в трудоустройстве;

организация помощи в получении образования и (или) профессии получателями социальных услуг, в том числе инвалидами (детьми-инвалидами), в соответствии с их способностями.

5. Социально-правовые социальные услуги:

оказание помощи в оформлении и восстановлении утраченных документов получателей социальных услуг;

оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно;

оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг (содействие в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат в соответствии с действующим законодательством);

консультирование по социально-правовым вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание, получение мер социальной поддержки.

6. Социальные услуги в целях повышения коммуникативного потенциала граждан, имеющих ограничения жизнедеятельности:

обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации;

проведение (содействие в проведении) социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания;

обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах;

содействие в перевозке граждан пожилого возраста и инвалидов, семей, имеющих детей-инвалидов, к социально значимым объектам, в том числе с предоставлением транспортной услуги «социальное такси»;

обучение (оказание помощи в обучении) получателей социальных услуг основам компьютерной грамотности, навыкам пользования информационно-коммуникационными технологиями в повседневной жизни;

проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения, формирование и организация работы групп здоровья по медицинским показаниям и возрастным группам;

содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации, включая протезно-ортопедические изделия, содействие в проведении медико-социальной экспертизы.

7. Срочные социальные услуги:

обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости;

содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;

содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг;

содействие в предоставлении временного жилого помещения;

содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;

содействие в дальнейшем следовании к месту проживания (следования) лицам, попавшим в экстремальные ситуации (кража, утеря денежных средств, документов, удостоверяющих личность, проездных документов)

содействие в сборе и оформлении или оформлении документов для признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании, определения права на меры социальной поддержки;

содействие в восстановлении документов, удостоверяющих личность получателей социальных услуг.

8. Дополнительные платные социальные услуги:

занятия в песочной студии «Sand-Art»;

кратковременный присмотр за детьми «Свободная минутка».